

A tal fine dichiara:

- ❑ che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato è quello relativo al settore Terziario, Distribuzione e Servizi del 30 marzo 2015;
- ❑ di impegnarsi a garantire agli apprendisti assunti lo svolgimento del programma di formazione previsto dall'Accordo di riordino della disciplina sul contratto di apprendistato del 24 marzo 2012, e successive modifiche, parte integrante del CCNL Terziario Distribuzione e Servizi del 30 marzo 2015, e di applicare i provvedimenti legislativi vigenti a livello nazionale (e a livello regionale in materia di formazione trasversale);
- ❑ che il numero di lavoratori a tempo indeterminato specializzati e qualificati in servizio presso l'azienda è di _____;
- ❑ che il numero di lavoratori apprendisti in servizio presso l'azienda è di _____;
- ❑ che nei 36 mesi precedenti sono stati mantenuti in servizio n. _____ apprendisti, corrispondenti a non meno del 20% degli apprendisti assunti, così come previsto dall'accordo di riordino della disciplina sull'apprendistato sottoscritto il 24 marzo 2012, e successive modifiche, parte integrante del CCNL Terziario Distribuzione e Servizi del 30 marzo 2015, fatte salve le esclusioni espressamente previste;
- ❑ che la retribuzione sarà conforme a quella prevista dal sopra richiamato CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi del 30 marzo 2015;
- ❑ di rispettare tutte le condizioni di sicurezza e salute previste dalla legislazione vigente;
- ❑ di essere a conoscenza che il parere di conformità rilasciato resta valido fino ad eventuale modifica degli elementi e dei requisiti aziendali indicati nella presente domanda.

Viene allegato alla presente domanda il piano formativo concernente il/i rapporto/i in questione.

Dichiara infine di impegnarsi all'integrale rispetto del vigente CCNL del 30 marzo 2015, in tutte le sue parti obbligatorie, economiche e normative, nonché delle vigenti norme di legge in materia.

_____, li _____

Azienda _____

(timbro e firma azienda)

PIANO FORMATIVO

(da allegare alla richiesta di parere di conformità)

TIPOLOGIA DI PROFILO.....

(da scegliere tra le tipologie di profilo allegate all'Accordo 24 marzo 2012)

ATTIVITA' FORMATIVA.....

(da scegliere tra le tipologie di attività allegate all'Accordo 24 marzo 2012)

PIANO ORARIO CURRICOLARE.....

(da scegliere nell'ambito del piano orario curricolare allegato all'Accordo 24 marzo 2012)

Note:

E' previsto un contributo di € 5,00 quali spese di istruttoria per le aziende non aderenti all'Ente. Tale contributo dovrà essere pagato tramite bonifico bancario (Ubi Banca spa – C.so Stamira 14 – Ancona – **IBAN: IT92D031110268400000000224**) all'atto della richiesta di parere di conformità e si dovrà esibire una copia nel momento in cui si presenta la domanda.

**Informativa ai sensi del
Capo III del Regolamento (UE) 2016/679
(Servizi di apprendistato)**

Gentile Signora/e,

desideriamo informarLa che il Capo III del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati prevede l'obbligo di informare i diretti interessati sui trattamenti di dati personali che li riguardano. Pertanto, l'Ente Bilaterale Pluriterritoriale del Terziario delle Marche delle province di Ancona, Macerata e Fermo. (d'ora innanzi l'Ente), in qualità di Titolare del trattamento, è tenuta a fornirLe le seguenti informazioni, riguardanti il trattamento dei Suoi dati personali.

Articolo 13 Comma 1 - Regolamento (UE) 2016/679

A1) Titolare del trattamento

Il titolare del loro trattamento è

Ente Bilaterale Pluriterritoriale del Terziario delle Marche delle province di Ancona, Macerata e Fermo.

Via Sandro Totti 12 - 60131 - Ancona

Tel. 071/2076922

ebptmarche@gmail.com ebptmarche@legalmail.it

B1) Categorie di dati oggetto del trattamento

Dati Anagrafici legale rappresentante (nome e cognome), Dati identificativi delle attività economica svolta (ragione sociale dell'Azienda, indirizzi sede legale ed unità produttive, P.IVA/cod. fiscale, matricola inps, attività esercitata, eventuale iscrizione Confcommercio, referente amministrativo, numero dipendenti in forza, percentuale mantenimento in servizio, Dati di contatto (Numero telefono, indirizzo email), Dati dipendente (qualifica, livelli entrata-intermedio-finale, ore settimanali lavorative, percorso formativo e ore di formazione)

I dati saranno trattati in formato cartaceo o digitale mediante strumenti manuali ed informatici.

C1) Finalità del trattamento operato dall'Ente

I dati personali sono trattati dall'Ente soltanto per l'istruzione di una pratica di assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante. Per tale attività le sarà richiesto un puntuale e specifico consenso)

C1.1) La Base giuridica del trattamento

I trattamenti sui dati sono effettuati a seguito del suo consenso al trattamento;

D1) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

In relazione alle finalità indicate alla precedente lettera C1), l'Ente comunica i Suoi dati personali ai seguenti enti pubblici (non economici):

- Forze di polizia, forze armate ed altre amministrazioni pubbliche, in adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria; Amministrazione finanziaria e giudiziaria

L'Ente, inoltre, comunica i Suoi dati personali a privati e/o enti pubblici economici in ottemperanza del contratto implicito stipulato all'atto dell'iscrizione o per il legittimo interesse dell'Ente, ed in particolare ai seguenti soggetti:

- soggetti abilitati alla trasmissione di informazioni fiscali all'Agenzia delle Entrate;
- intermediari quali banche, uffici postali, Caf, associazioni di categoria, sindacati;
- istituti di credito eventualmente incaricati di incassi e/o pagamenti;
- trasportatori incaricati di consegne e/o ritiri di prodotti, Servizi logistici

E1) Trasferimento dei dati a paesi terzi

I dati non saranno oggetto di trasferimento all'estero né di comunicazione o diffusione ad enti, associazioni o imprese estere.

Articolo 13 Comma 2 - Regolamento (UE) 2016/679

A2) Periodo di conservazione dei dati

I dati anagrafici saranno mantenuti per tutta la durata della sua iscrizione all'Ente e saranno cancellati a richiesta del diretto interessato nel caso che tale richiesta violi i legittimi interessi dell'Ente. Si precisa che i dati di interesse contabile o fiscale sia in forma cartacea che digitale devono essere conservati per almeno 10 anni e che quindi a richiesta di cancellazione solo una parte dei dati si potranno effettivamente cancellare una volta che siano state appianate tutte le pendenze economiche e gli eventuali obblighi di legge.

B2) Diritti dell'interessato

L'interessato può richiedere al Titolare del trattamento

- l'accesso ai dati personali
- la rettifica o
- la cancellazione degli stessi (con limitazioni legate al contratto implicito controfirmato all'atto dell'iscrizione).

Il diretto interessato può anche richiedere la limitazione al trattamento o di opporsi allo stesso.

Per la tipologia dei dati e limitatamente a quelli gestiti in modo digitale il diretto interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti ad un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento.

C2) Diritto di revocare il consenso

Il diretto interessato ha diritto di revocare il consenso.

D2) Diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo

Il diretto interessato ha diritto a proporre reclamo ad una Autorità di controllo che al momento è il Garante per la Privacy e sul cui sito <http://www.garanteprivacy.it> sono indicate le modalità di reclamo da utilizzare.

E2) Obbligatorietà o facoltatività di conferimento dei dati e conseguenza del mancato conferimento

In riferimento alle finalità del trattamento indicate in precedenza il conferimento dei dati, è obbligatorio in quanto un suo rifiuto renderebbe impossibile dare seguito alla sua richiesta di iscrizione. In mancanza del suo consenso l'Ente non procederà all'iscrizione e non attiverà il relativo trattamento.

F2) Esistenza di un processo decisionale automatizzato

Non è prevista alcuna attività di profilazione.

Documento aggiornato al 3 luglio 2018

Consenso al Trattamento

La/Il sottoscritta/o, acquisite le informazioni fornite dal Titolare dei trattamenti ai sensi del Capo III del Regolamento UE 679/2016 presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa al punto 1. Del paragrafo C1)?

Dà il consenso Nega il consenso

Data _____ Firma _____