



**Ente Bilaterale Pluriterritoriale  
del Terziario delle Marche  
Province di Ancona Macerata e Fermo**

Via Sandro Totti 12 - 60131 Ancona - Tel 071 2076922 - e-mail [ebptmarche@gmail.com](mailto:ebptmarche@gmail.com)

---

**REGOLAMENTO SUSSIDIO SPORT E SALUTE**

**ART. 1** – L’Ente Bilaterale Pluriterritoriale del Terziario delle Marche delle prov. di Ancona, Macerata e Fermo ha istituito un fondo per sport e salute, dedicato ai lavoratori iscritti da almeno 1 anno all’Ente ed in regola coi versamenti, che permette di rimborsare i costi sostenuti per abbonamenti/iscrizioni/quote associative dell’anno in corso relativi a palestre, piscine, centri sportivi e associazioni sportive dilettantistiche.  
L’importo massimo rimborsabile sarà di € 100,00.

**ART. 2** – I lavoratori che vorranno usufruire del rimborso sport e salute dovranno inviare copia della ricevuta/fattura rilasciata da palestra, piscina, centro sportivo o associazione sportiva dilettantistica. È rimborsabile solo la spesa per se stessi (no familiari).

**ART. 3** – Per accedere al servizio occorre presentare richiesta all’Ente entro il 31 dicembre 2020, compilando l’apposita modulistica e allegando la documentazione indicata. La richiesta può essere inoltrata:

- a) via e-mail al seguente indirizzo: [ebptmarche@gmail.com](mailto:ebptmarche@gmail.com)
- b) per posta a Ente Bilaterale Pluriterritoriale del Terziario delle Marche delle prov. di Ancona, Macerata e Fermo, Via Sandro Totti 12 - 60131 Ancona
- c) via pec al seguente indirizzo: [ebptmarche@legalmail.it](mailto:ebptmarche@legalmail.it)

Le domande incomplete della documentazione necessaria non saranno prese in considerazione.

**ART. 4** – La domanda completa di ogni notizia richiesta dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- a) copia di un documento di identità del richiedente;
- b) copia della busta paga più recente del richiedente;
- c) copia della ricevuta/fattura.

**ART. 5** – Le domande pervenute all’Ente verranno valutate da un’apposita Commissione che ne verificherà la congruenza con il regolamento. Per l’erogazione del servizio si terrà conto del seguente criterio di priorità: ordine cronologico di arrivo delle richieste.

**ART. 6** – Verranno erogate sovvenzioni alle prime 85 richieste.

**ART. 7** - Qualora il richiedente avesse già usufruito di una prestazione dell’Ente nel corso dell’anno (ad esclusione del Bonus Covid-19), non potrà richiedere un ulteriore sussidio.



**Ente Bilaterale Pluriterritoriale  
del Terziario delle Marche  
Province di Ancona Macerata e Fermo**

Via Sandro Totti 12 - 60131 Ancona - Tel 071 2076922 - e-mail ebptmarche@gmail.com

**Richiesta di SUSSIDIO SPORT E SALUTE**

**(a) DATI ANAGRAFICI RICHIEDENTE**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**(b) DATI ANAGRAFICI AZIENDA**

Ragione Sociale \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Documenti allegati:**

- Copia del documento di identità del richiedente
- Copia della ricevuta/fattura
- Copia della busta paga più recente del richiedente

Il sottoscritto, di cui al punto (a), appartenente all'azienda di cui al punto (b) in qualità di lavoratore, essendo a conoscenza del regolamento dei servizi dell'Ente Bilaterale Pluriterritoriale del Terziario delle Marche delle prov. di Ancona, Macerata e Fermo richiede il rimborso sport e salute secondo i parametri massimi di finanziamento indicati dal regolamento dell'Ente.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Ente Bilaterale Pluriterritoriale  
del Terziario delle Marche  
Province di Ancona Macerata e Fermo**

Via Sandro Totti 12 - 60131 Ancona - Tel 071 2076922 - e-mail ebptmarche@gmail.com

Desidero ricevere il rimborso tramite bonifico sul seguente C/C bancario:

<b>Banca</b>	<b>Agenzia n.</b>		
<b>Indirizzo</b>	<b>CAP</b>	<b>Comune</b>	<b>Prov.</b>
<b>IBAN</b>			

**Informativa ai sensi del  
Capo III del Regolamento (UE) 2016/679  
(Informativa per prestazioni)**

Gentile Signora/e,  
desideriamo informarLa che il Capo III del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati prevede l'obbligo di informare i diretti interessati sui trattamenti di dati personali che li riguardano. Pertanto, l'Ente Bilaterale Pluriterritoriale del Terziario delle Marche delle province di Ancona, Macerata e Fermo. (d'ora innanzi l'Ente), in qualità di Titolare del trattamento, è tenuta a fornirLe le seguenti informazioni, riguardanti il trattamento dei Suoi dati personali.

Articolo 13 Comma 1 - Regolamento (UE) 2016/679

**A1) Titolare del trattamento**

Il titolare del loro trattamento è

Ente Bilaterale Pluriterritoriale del Terziario delle Marche delle province di Ancona, Macerata e Fermo.

Via Sandro Totti 12 - 60131 - Ancona

Tel. 071/2076922

[ebptmarche@gmail.com](mailto:ebptmarche@gmail.com)    [ebptmarche@legalmail.it](mailto:ebptmarche@legalmail.it)

**B1) Categorie di dati oggetto del trattamento**

Per sussidio retta asilo nido: Dati Anagrafici completi (nome e cognome, indirizzo completo, codice fiscale, data e luogo di nascita, documento di identità, busta paga, estremi bancari per il versamento), Dati di contatto (Numero telefono, email), Dati dell'azienda (ragione sociale, luogo di lavoro), Dati del figlio/a (nome e cognome, data di nascita), Dati relativi all'iscrizione all'asilo (iscrizione e frequenza all'asilo nido, ricevute dei versamenti)

Per sussidio libri di medie superiori: Dati Anagrafici completi (nome e cognome, indirizzo completo, codice fiscale, data e luogo di nascita, documento di identità, busta paga, estremi bancari per il versamento), Dati di contatto (Numero telefono, email), Dati dell'azienda (ragione sociale, luogo di lavoro, telefono e email), Dati del figlio/a (nome e cognome, data di nascita), Dati relativi all'iscrizione scolastica (iscrizione alle medie superiori, ricevute del versamento, valutazione dell'anno scolastico precedente)

Per sussidio tasse universitarie: Dati Anagrafici completi (nome e cognome, indirizzo completo, codice fiscale, data e luogo di nascita, documento di identità, busta paga, estremi bancari per il versamento), Dati di contatto (Numero telefono, e-mail), Dati dell'azienda (ragione sociale, luogo di lavoro, telefono e email), Dati del figlio/a (nome e cognome, data di nascita), Dati relativi all'iscrizione scolastica (certificazione dell'iscrizione ad anno in corso università, ricevute dei versamenti)

Per sussidio centro estivo: Dati Anagrafici completi (nome e cognome, indirizzo completo, codice fiscale, data e luogo di nascita, documento di identità, busta paga, estremi bancari per il versamento), Dati di contatto (Numero telefono, email), Dati dell'azienda (ragione sociale, luogo di lavoro, telefono e

e-mail), Dati del figlio/a (nome e cognome, data di nascita), Dati relativi al centro estivo (fattura rilasciata dal centro estivo)

Per sussidio sport e salute: Dati Anagrafici completi (nome e cognome, indirizzo completo, codice fiscale, data e luogo di nascita, documento di identità, busta paga, estremi bancari per il versamento), Dati di contatto (Numero telefono, email), Dati dell'azienda (ragione sociale, luogo di lavoro, telefono e e-mail), Dati relativi a sport e salute (fattura rilasciata da palestre, piscine, associazioni/centri sportivi)

Per contributo accesso al credito: Dati Anagrafici completi (nome e cognome, indirizzo completo, codice fiscale, data e luogo di nascita, numero telefono), Dati identificativi delle attività economica svolta (ragione sociale dell'Azienda, indirizzo, P.IVA/cod. fiscale, Dati di contatto (Numero telefono, indirizzo email), Dati dell'azienda (ragione sociale, luogo di lavoro, telefono e fax), Dati relativi all'accesso al credito (ricevuta dell'avvenuto pagamento delle spese sostenute per ottenere la garanzia, copia dell'avvenuto pagamento istruzione pratica)

I dati saranno trattati in formato cartaceo o digitale mediante strumenti manuali ed informatici.

### **C1) Finalità del trattamento operato dall'Ente**

1) I dati personali sono trattati dall'Ente soltanto per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e secondo le seguenti finalità specifiche:

1. Realizzazione del servizio da Lei richiesto ovvero
  - Prestazione 1 - sussidio retta asilo nido
  - Prestazione 2 - sussidio libri medie superiori
  - Prestazione 3 - sussidio tasse universitarie
  - Prestazione 4 - sussidio centro estivo
  - Prestazione 5 - sussidio sport e salute
  - Prestazione 6 - contributo accesso al credito
2. tenuta di contabilità, emissione dei documenti fiscali o di rilevanza fiscale, compilazione documentazione fiscale e civilistica;
3. gestione logistica ed operativa interna dell'Ente, gestione comunicazioni interne, effettuazione pagamenti, gestione incassi, attività di recupero crediti.

#### **C1.1) La Base giuridica del trattamento**

I trattamenti sui dati sono effettuati in relazione alle finalità indicate

1. in ottemperanza del contratto esplicito stipulato tra lei e L'Ente all'atto della Sua richiesta;
2. in quanto obblighi di legge;
3. in ottemperanza del contratto esplicito stipulato tra lei e L'Ente all'atto della Sua richiesta.

#### **D1) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

In relazione alle finalità indicate alla precedente lettera C1), l'Ente comunica i Suoi dati personali ai seguenti enti pubblici (non economici):

- Forze di polizia, forze armate ed altre amministrazioni pubbliche, in adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria; Amministrazione finanziaria e giudiziaria

L'Ente, inoltre, comunica i Suoi dati personali a privati e/o enti pubblici economici in ottemperanza del contratto implicito stipulato all'atto dell'iscrizione o per il legittimo interesse dell'Ente, ed in particolare ai seguenti soggetti:

- soggetti abilitati alla trasmissione di informazioni fiscali all'Agenzia delle Entrate;
- intermediari quali banche, uffici postali, Caf, associazioni di categoria, sindacati;
- istituti di credito eventualmente incaricati di incassi e/o pagamenti;
- trasportatori incaricati di consegne e/o ritiri di prodotti, Servizi logistici

#### **E1) Trasferimento dei dati a paesi terzi**

I dati non saranno oggetto di trasferimento all'estero né di comunicazione o diffusione ad enti, associazioni o imprese estere.

Articolo 13 Comma 2 - Regolamento (UE) 2016/679

#### **A2) Periodo di conservazione dei dati**

I dati anagrafici saranno mantenuti per tutta la durata della sua iscrizione all'Ente e saranno cancellati a richiesta del diretto interessato nel caso che tale richiesta violi i legittimi interessi dell'Ente. Si precisa che i dati di interesse contabile o fiscale sia in forma cartacea che digitale devono essere conservati per almeno 10 anni e che quindi a richiesta di cancellazione solo una parte dei dati si potranno effettivamente cancellare una volta che siano state appianate tutte le pendenze economiche ed gli eventuali obblighi di legge.

#### **B2) Diritti dell'interessato**

L'interessato può richiedere al Titolare del trattamento

- l'accesso ai dati personali
- la rettifica o
- la cancellazione degli stessi (con limitazioni legate al contratto implicito controfirmato all'atto dell'iscrizione).

Il diretto interessato può anche richiedere la limitazione al trattamento o di opporsi allo stesso.

Per la tipologia dei dati e limitatamente a quelli gestiti in modo digitale il diretto interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti ad un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento.

#### **C2) Diritto di revocare il consenso**

Non previsto

#### **D2) Diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo**

Il diretto interessato ha diritto a proporre reclamo ad una Autorità di controllo che al momento è il Garante per la Privacy e sul cui sito <http://www.garanteprivacy.it> sono indicate le modalità di reclamo da utilizzare.

#### **E2) Obbligatorietà o facoltatività di conferimento dei dati e conseguenza del mancato conferimento**

In riferimento alle finalità del trattamento indicate in precedenza il conferimento dei dati, è obbligatorio in quanto un suo rifiuto renderebbe impossibile dare seguito alla sua richiesta di iscrizione.

#### **F2) Esistenza di un processo decisionale automatizzato**

Non è prevista alcuna attività di profilazione.

Documento aggiornato al 03 agosto 2020